Σχολείο: <ΟΝΟΜΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ>

Σχολική Χρονιά: 2021-2022

Διευθυντής/-ντρια Σχολείου: <ΟΝΟΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑΣ>

Συντονιστής Προγράμματος <ΟΝΟΜΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ>:

Ημερομηνία εκτύπωσης: <ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ>

ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ

στη βάση του SELFIE

Περιεχόμενα

[A. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ 2](#_Toc79656456)

[Β. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ 4](#_Toc79656457)

[Γ. ΑΝΑΛΥΣΗ 5](#_Toc79656458)

[**ΔΡΑΣΗ 1** 5](#_Toc79656459)

[**ΔΡΑΣΗ 2** **Error! Bookmark not defined.**](#_Toc79656460)

[Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ 9](#_Toc79656461)





Το έργο αυτό είναι εξουσιοδοτημένο δυνάμει Διεθνούς Άδειας
Creative Commons-NonCommercial-ShareAlike 4.0.

|  |
| --- |
| A. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑDecorative |
| Social networkΜέλη της συντονιστικής ομάδας που έχουν την ευθύνη του σχεδιασμού, της εποπτείας και της αξιολόγησης του Σχεδίου Δράσης. |  | Συντονιστική ομάδα του ΣΧΟΛΕΙΟΥ… |
| ListΠεριγραφή της υφιστάμενης κατάστασης των ψηφιακών στρατηγικών και πρακτικών.  |  | Ανάλυση των αποτελεσμάτων SELFIE… |
| Magnifying glassΕντοπισμός Περιοχών (SELFIE Items) και επιλεγμένων Θεματικών SELFIE (SELFIE Areas) προς αντιμετώπιση. |  | Προτεραιότητες & ΣΤΟΧΟΙ...  |
| Folder Search outlineΥποστηρικτικό υλικό που υποδεικνύει το αποτέλεσμα της διερεύνησης που πραγματοποιήθηκε (π.χ., αποτελέσματα από ομάδες εστίασης, πάνελ συζητήσεων, ερωτηματολόγια για εκπαιδευτικούς και/ή μαθητές, κ.λπ.) |  | Επιπρόσθετο υλικό* ...
* ...
* ...
 |

|  |
| --- |
| Β. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣDecorative |
| # | PrioritiesΠροτεραιότητες | TargetΣτόχοι | Clapper boardΔραστηριότητες |
| 1 | Περιοχή/-ες SELFIE…Θεματική/-ες SELFIE… |  |  |
| 2 | Περιοχή/-ες SELFIE…Θεματική/-ες SELFIE… |  |  |
| 3 | Περιοχή/-ες SELFIE…Θεματική/-ες SELFIE… |  |  |
| 4 | Περιοχή/-ες SELFIE…Θεματική/-ες SELFIE… |  |  |

## Γ. ΑΝΑΛΥΣΗ



|  |
| --- |
| **δραση 1** |
| περιγραφη |
| Προτεραιότητα:*- Περιοχές & Θεματικές SELFIE που εντοπίζονται ότι χρήζουν δράσης* |  |  |
| Στόχος:- Τι θέλουμε να επιτύχουμε; |  |  |
| Δραστηριότητες:- Τι πρέπει να γίνει; |  |  |
| Χρονοδιάγραμμα:*- Πότε θα ξεκινήσει και θα ολοκληρωθεί η δράση;* |  |  |
| ΑΝΑΛΥΣΗ |
| Ευθύνες που ανατέθηκαν:*- Ποιος θα υλοποιήσει τη δράση;**- Ποιος θα υποστηρίζει την υλοποίηση της δράσης;* *- Ποιος θα επιβλέπει την υλοποίηση της δράσης;* |  |  |
| Βοηθήματα/Πόροι:*- Τι βοηθήματα/πόροι χρειάζονται για την υλοποίηση της δράσης;;* |  |  |
| Κριτήρια επιτυχίας:*- Ποια είναι τα επιθυμητά αποτελέσματα τη δράσης;;* |  |  |
| Μέσα Εποπτείας & Αξιολόγησης:*- Ποια εργαλεία και ποιες μέθοδοι χρησιμοποιούνται για την εποπτεία και την αξιολόγηση της προόδου που σημειώνεται προς την επίτευξη των στόχων της δράσης;* |  |  |
| Αξιολόγηση |
| Συμμετέχοντες: |  |  |
| Αναστοχαστικά σχόλια:*- Σε ποιο βαθμό επιτεύχθηκαν οι στόχοι της δραστηριότητας;* *- Πώς εκτέλεσαν τον ρόλο τους οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές;* *- Ποια δυνατά σημεία και ποιες αδυναμίες εντοπίστηκαν κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας;*- Τι δούλεψε και τι δεν δούλεψε; *- Ποιες ήταν οι απόψεις των εκπαιδευτικών και των μαθητών ως προς τις αλλαγές που παρατηρήθηκαν σχετικά με τους στόχους της δράσης;* *- Υπάρχουν οποιεσδήποτε εισηγήσεις για βελτίωση;* |  |  |
| Τεκμήρια που συλλέχθηκαν:*- Τι τεκμήρια συλλέχθηκαν ως προς την υλοποίηση και αξιολόγηση της δραστηριότητας;* *(π.χ. Σχέδια μαθημάτων, παρουσιάσεις, ιστοσελίδες, μαθησιακά προϊόντα των μαθητών, ερωτηματολόγια, φωτογραφίες, βίντεο, κ.λπ.)* |  |  |

|  |
| --- |
| **δραση 2** |
| περιγραφη |
| Προτεραιότητα:*- Περιοχές & Θεματικές SELFIE που εντοπίζονται ότι χρήζουν δράσης* |  |  |
| Στόχος:- Τι θέλουμε να επιτύχουμε; |  |  |
| Δραστηριότητες:- Τι πρέπει να γίνει; |  |  |
| Χρονοδιάγραμμα:*- Πότε θα ξεκινήσει και θα ολοκληρωθεί η δράση;* |  |  |
| ΑΝΑΛΥΣΗ |
| Ευθύνες που ανατέθηκαν:*- Ποιος θα υλοποιήσει τη δράση;**- Ποιος θα υποστηρίζει την υλοποίηση της δράσης;* *- Ποιος θα επιβλέπει την υλοποίηση της δράσης;* |  |  |
| Βοηθήματα/Πόροι:*- Τι βοηθήματα/πόροι χρειάζονται για την υλοποίηση της δράσης;;* |  |  |
| Κριτήρια επιτυχίας:*- Ποια είναι τα επιθυμητά αποτελέσματα τη δράσης;;* |  |  |
| Μέσα Εποπτείας & Αξιολόγησης:*- Ποια εργαλεία και ποιες μέθοδοι χρησιμοποιούνται για την εποπτεία και την αξιολόγηση της προόδου που σημειώνεται προς την επίτευξη των στόχων της δράσης;* |  |  |
| Αξιολόγηση |
| Συμμετέχοντες: |  |  |
| Αναστοχαστικά σχόλια:*- Σε ποιο βαθμό επιτεύχθηκαν οι στόχοι της δραστηριότητας;* *- Πώς εκτέλεσαν τον ρόλο τους οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές;* *- Ποια δυνατά σημεία και ποιες αδυναμίες εντοπίστηκαν κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας;*- Τι δούλεψε και τι δεν δούλεψε; *- Ποιες ήταν οι απόψεις των εκπαιδευτικών και των μαθητών ως προς τις αλλαγές που παρατηρήθηκαν σχετικά με τους στόχους της δράσης;* *- Υπάρχουν οποιεσδήποτε εισηγήσεις για βελτίωση;* |  |  |
| Τεκμήρια που συλλέχθηκαν:*- Τι τεκμήρια συλλέχθηκαν ως προς την υλοποίηση και αξιολόγηση της δραστηριότητας;* *(π.χ. Σχέδια μαθημάτων, παρουσιάσεις, ιστοσελίδες, μαθησιακά προϊόντα των μαθητών, ερωτηματολόγια, φωτογραφίες, βίντεο, κ.λπ.)* |  |  |

## Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Μετά την ολοκλήρωση όλων των δράσεων



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Συμμετέχοντες:- Ποιοι συμμετείχαν στην υλοποίηση του Σχεδίου δράσης |  |  |
| Αναστοχασμός σχετικά με την πρόοδο που σημειώθηκε: *- Τι πρόοδος έχει σημειωθεί αναφορικά με όλες τις περιοχές/θεματικές SELFIE;* |  |  |
| Αξιολόγηση της συνολικής διαδικασίας SELFIE ΡΤΚ:- Ανατροφοδότηση από άτομα που συμμετείχαν ενεργά σε όλα τα βήματα του SELFIE ΡΤΚ και άλλους ενδιαφερόμενους φορείςόπως γονείς, μαθητές, Σχολική Εφορεία, Σχολικός Επιθεωρητής, κ.λπ. |  |  |
| Επιπρόσθετο υλικό:*- Υλικό που υποστηρίζει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης*  (π.χ., αποτελέσματα SELFIE, συνεντεύξεις, κ.λπ.) |  |  |